**Санкт-Петербургский государственный университет**

**Р А Б О Ч А Я П Р О Г Р А М М А**

**ПРАКТИКИ**

Производственная (профессионально-творческая) практика

Professional and Creative Internship

**Язык(и) обучения**

русский

Трудоемкость в зачетных единицах: 15

Регистрационный номер рабочей программы: 055716

**Аннотация** *(на русском, английском, других (при необходимости) языках)*

Производственная (профессионально-творческая) практика – вид учебной работы, направленной на закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и компетенций по избранному профилю подготовки.  
Данная практика, которая может быть как стационарной, так и выездной, является составной частью основной образовательной программы высшего образования.

Professional and creative internship is considered to be an educational work aimed at consolidation of theoretical and practical knowledge acquired by students in the educative process, the acquisition and improvement of practical skills and competencies in a chosen specialization. This kind of internship, both stationary and mobile, is an integral part of the basic educational program of higher education.

**Раздел 1. Характеристика практики**

**1.1. Цель и задачи практики**

Целью практики является формирование и развитие профессиональных знаний и навыков, обеспечение на всех этапах практики непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью.  
В задачи профессиональной практики входит:

1) закрепление и углубление полученных теоретических знаний,

2) приобретение необходимых практических умений и навыков,

3) использование результатов практики для подготовки магистерской диссертации.

Практика предполагает следующие виды деятельности обучающихся, обусловленные профилем магистерской программы:

1. Авторская работа: разработка тем и самостоятельное планирование работы над ними;
2. Редакторская деятельность: работа с композицией и стилистикой собственных и чужих авторских материалов.
3. Проектно-аналитическая деятельность: знакомство с основами проектной работы в редакции, с управлением на уровне отдела редакции (наблюдение).
4. Социально-организаторская деятельность: работа с аудиторией СМИ, привлечение экспертов и партнеров, участие в разработке специальных проектов, основы продвижения СМИ.
5. Производственно-технологическая деятельность: участие в отдельных циклах производственной деятельности (верстка, подготовка к печати или эфиру).

**1.2. Вид практики** *(вид практики должен соответствовать актуальному учебному плану, утверждённому в установленном в СПбГУ порядке)*

□ Учебная

* Производственная

□ Научно-исследовательская практика

□ Педагогическая

□ Преддипломная

**1.2.1. Дополнительные характеристики** *(выбрать при наличии)*

□ практика по модели клиники

* проектная практика (по заказу работодателя)
* интегрированная практика (в режиме стажировки)
* проводимая в порядке индивидуальной подготовки
* проводимая в группе

**1.3. Способ проведения практики**

* Стационарная (в пределах Санкт-Петербурга)
* Выездная (за пределами Санкт-Петербурга)

**1.3.1. Дополнительные характеристики стационарной практики** *(отметить нужное)*

* в СПбГУ:
* учебно-научное подразделение СПбГУ – Институт «Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций»

□ административное подразделение СПбГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать какое)*

□ Научная библиотека им. М. Горького

□ Научный парк СПбГУ

□ Издательство СПбГУ

□ Приемная комиссия СПбГУ

□ другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать какое)*

* в организации, расположенной на территории Санкт-Петербурга (в рамках *соглашения/договора, ИС Партнер)*

□ иные особенности: Местами проведения практик обучающихся могут малые инновационные предприятия и стартапы СПбГУ. *(указать, какие)*

**1.3.2. Дополнительные характеристики выездной практики** *(выбрать при наличии)*

□ особенности проведения, связанные с сезонностью: \_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать, какие)*

* экспедиция, выездная на учебно-научные базы, в профильной организации *(в рамках соглашения/договора, ИС Партнер)*

□ иные особенности: \_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать, какие)*

**1.4. Формы проведения практики** *(выбрать один вариант по согласованию с сотрудниками Управления образовательных программ в соответствии с календарным учебным графиком)*

□ Непрерывно *(путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик*)

* Дискретно с указанием дополнительных характеристикпроведения практики*(возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения)*

**1.5. Требования подготовленности к прохождению практики** *(указать пререквизиты)*

1. Освоить материал учебных дисциплин 1-2 семестров обучения в полном объеме.

2. Осмыслить формирование эмпирической базы по диссертации и согласовать с научным руководителем план работы.

**1.5.1. Особые условия допуска** *(указать какие, например, обязательный медицинский осмотр)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**1.5.2. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.**

**1.6. Перечень обязательных для учета профессиональных стандартов** *(обязательно для заполнения для производственного вида практики: см. http://profstandart.rosmintrud.ru/, перечень пополняется по мере утверждения профессиональных стандартов, при отсутствии утвержденных профессиональных стандартов учитывается мнение потенциальных работодателей)*

1. Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 №538н)

**1.7. Перечень профессиональных компетенций, формирующих практическую составляющую результатов освоения программы:**

ПКП-4 – Обладает умением использовать полученные знания в творческих и технологических направлениям работы, свойственных современным медиакоммуникациям.

**1.8. Сопоставление общепрофессиональных и профессиональных компетенций с обобщенными трудовыми функциями** *(в привязке к перечисленным профессиональным стандартам или мнению потенциальных работодателей)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Общепрофессиональные и профессиональные компетенции** | **Обобщенные трудовые функции** |
| ПКП-4 | ОТФ-1 (А), ОТФ-2 (В) |

**Раздел 2. Организация, структура и содержание практики**

**2.1. Организация практики: модель с кратким описанием**

*В данном разделе описывается процесс проведения и прохождения практики.*

Производственная (профессионально-творческая) практика входит в базовую часть периода обучения в структуре основной образовательной программы магистратуры и проходит во втором и в третьем семестре двухгодичного обучения магистрантов. Объем практики – 13 зач. единиц. Продолжительность – 6 месяцев.

В рамках аудиторной работы по производственной (профессионально-творческой) промежуточная аттестации в объеме 10 ак. часов. Согласно актуальному учебному плану в рамках дисциплины предусмотрена самостоятельная работа с использованием учебно-методических материалов – 414 ак. часов. Промежуточная аттестация в объеме 10 часов (контактная работа с преподавателем) и промежуточная аттестация - 34 ак.часа (самостоятельная работа). Не предполагается занятий в активных и интерактивных формах.

**2.2. Структура и содержание практики**

*В данном разделе указываются наименования видов учебных занятий (при наличии), а также темы, виды учебных практических заданий (например, подготовка документов, разработка технологии, составление бизнес-плана, обобщение информации и проч.) и т.п.*

**2.1.1 Основная практика**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Трудоёмкость, объёмы учебной работы и наполняемость групп обучающихся | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Код модуля в составе дисциплины,  практики и т.п. | Контактная работа обучающихся с преподавателем | | | | | | | | | | | | Самостоятельная работа | | | | Объём активных и интерактивных  форм учебных занятий | Трудоёмкость |
| лекции | семинары | консультации | практические  занятия | лабораторные работы | контрольные работы | коллоквиумы | текущий контроль | промежуточная  аттестация | итоговая аттестация | под руководством преподавателя | в присутствии  преподавателя | сам. раб. с использованием  методических материалов | текущий контроль (сам.раб.) | промежуточная аттестация (сам.раб.) | итоговая аттестация  (сам.раб.) |
| ОСНОВНАЯ ТРАЕКТОРИЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Форма обучения: очная | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Семестр 2 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 10 | 190 | 12 |  |  | 0 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 10-25 |  |  |  | 10-25 | 1-1 | 1-1 |  |  |  |  |
| Семестр 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  | 296 |  | 22 |  | 0 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10-25 |  |  |  | 1-1 |  | 1-1 |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 6 |  |  | 10 | 486 | 12 | 22 |  |  | 15 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды, формы и сроки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | | | | | | |
| Код модуля в составе дисциплины, практики и т.п. | Формы текущего контроля успеваемости | | Виды промежуточной аттестации | | Виды итоговой аттестации  (только для программ итоговой аттестации и дополнительных образовательных программ) | |
| Формы | Сроки | Виды | Сроки | Виды | Сроки |
| ОСНОВНАЯ ТРАЕКТОРИЯ | | | | | | |
| Форма обучения: очная | | | | | | |
| Семестр 2 | текущий контроль, устно, традиционная форма |  |  |  |  |  |
| Семестр 3 |  |  | зачёт, устно, традиционная форма | по графику промежуточной аттестации |  |  |

Период обучения (модуль): Семестр 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование темы (раздела, части) | Вид учебных занятий | Кол-во часов |
| 1 | Ознакомление обучающихся, с программой производственной практики и ее целью. | В присутствии преподавателя | 4 |
| 2 | Ознакомление с вариантами прохождения практики, материалами профильных практик предыдущих лет. | в присутствии преподавателя  по методическим материалам | 6  40 |
| 3 | Знакомство с потенциальными базами прохождения производственной практики в соответствии с профилем магистерской программы и темой исследования обучающихся. | в присутствии преподавателя  по методическим материалам | 6  60 |
| 4 | Поиск новых баз производственной практики, сбор информации и профессиональных контактов в тематической области исследования обучающихся. | в присутствии преподавателя  по методическим материалам | 4  60 |
| 6 | Подготовка выборки потенциальных баз практики по профилям магистратур | в присутствии преподавателя  по методическим материалам | 4  20 |
| 7 | Составление проектов индивидуальных планов практики в соответствии с направлениями профильных исследований магистрантов | в присутствии преподавателя | 6 |

Период обучения (модуль): Семестр 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование темы (раздела, части) | Вид учебных занятий | Кол-во часов |
| 1 | Утверждение индивидуального плана практики в соответствии с направлениями профильных исследований магистрантов | под руководством преподавателя  по методическим материалам | 4 |
| 2 | Знакомство с принятой в редакции практикой взаимодействия в ходе подготовки материала | по методическим материалам | 6 |
| 3 | Знакомство с работой редакции, выбранной для прохождения практики | по методическим материалам | 12 |
| 4 | Выполнение редакционных заданий | по методическим материалам | 80 |
| 5 | Разработка самостоятельно предложенных к публикации тем | по методическим материалам | 80 |
| 6 | Подготовка отчета о профессиональной практике | по методическим материалам | 8 |
| 8 | Подготовка презентации к защите | по методическим материалам | 8 |

**Раздел 3. Обеспечение практики**

**3.1. Методическое обеспечение**

**3.1.1. Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

* Текущий контроль успеваемости *(отметить при наличии и указать виды и формы)*

На защиту практики могут быть представлены следующие варианты обязательных материалов:

20000 знаков авторских текстов, подготовленных для публикации или опубликованных (не менее трех текстов).

ИЛИ серия фотоматериалов (не менее 20 обработанных снимков).

ИЛИ видеоматериалы для телевизионного или радио эфира, или Интернет-канала (не менее 15 минут).

ИЛИ отчет об организационно-творческой работе по продюсированию аудиовизуальных проектов (не менее10 000 знаков).

ИЛИ материалы в визуальных форматах (графика, инфографика, рисунки, или иное) в объеме, сопоставимом с двумя полосами печатного издания формата А3.

ИЛИ концепция издания в виде композиционно-графической или содержательно-тематической моделей.

ИЛИ реализация одного специального проекта по работе с аудиторией или по продвижению СМИ.

ИЛИ технологическая подготовка медиапродукта к распространению (верстка, монтаж, обработка визуальных элементов, веб-верстка и веб-дизайн),

ИЛИ разработка рекламной кампании (полный пакет документов).

Обучающиеся могут проходить практику как в СМИ и информационных агентствах, так и в отделах по связям с общественностью СМИ, коммерческих, политических, государственных, культурных, общественных и т.д. организациях, в службах или подразделениях, выполняющих данные функции, а также в специализированных агентствах. Также обучающиеся могут проходить практику на базе рекламных, маркетинговых, брендинговых агентств, исследовательских компаний, дизайн–студий, отделов рекламы и маркетинга коммерческих и некоммерческих организаций (как государственных, так и частных); служб рекламы и продвижения СМИ Петербурга и других городов.

Содержанием практики может являться работа в качестве помощника/специалиста по связям с общественностью и рекламе, пресс-секретаря, PR-менеджера, аккаунт-менеджера, копирайтера, креэйтора, медиапланера, менеджера по рекламе.

Производственная практика может предполагать также выполнение следующих видов работ: мониторинг публикаций на заданную тему, подготовка коммерческих предложений, написание сценария и плана проведения коммуникационных кампаний, расчёт эффективности коммуникационных мероприятий, составление медиаплана, подготовка информационного пакета (пресс-кита), работы по созданию рекламного продукта (исследования рынка, создание рекламных текстов, креативные решения и др.).

* отчет о практике с демонстрацией фрагментов профессиональной деятельности

Формы: *(например, письменная, устно-письменная)*

* устно-письменная

Промежуточная аттестация *(выбрать одну форму)*

* зачет

□ экзамен

**3.1.2. Методические материалы для обучающихся**

**3.1.2.1. Методические указания по прохождению практики** *(в том числе по прохождению текущего контроля успеваемости и т.п.)*

Прохождение практики предполагает регулярную работу в редакции – месте прохождения практики, выполнение задач, поставленных куратором практики и редакторами в соответствии с целями производственной практики, подготовку отчета о прохождении практики.

**3.1.2.2. Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации** *(в том числе по подготовке отчета по практике. защите отчета и т.п.)*

Даны в пункте 3.1.3.4. Рекомендуемая форма отчета о практике

**3.1.2.3. Материалы для оценки обучающимися содержания и качества практики** *(анкетирование и т.п.)*

Оценка обучающимися содержания и качества учебного процесса осуществляется в рамках ежегодного анкетирования студентов Института «Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций» по всем дисциплинам текущего учебного года.

**3.1.3. Методические материалы для руководителей практики от СПбГУ и от профильных организаций**

**3.1.3.1. Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Предварительное представление материалов преподавателю на проверку и последующая защита представленных материалов в аудитории.

Прием промежуточной аттестации осуществляется комиссией.

**3.1.3.2. Методика и критерии оценивания**

Оценка «зачет» ставится, если:

1. материалы практики представлены в полном объеме, в установленные сроки и оформлены в соответствии с требованиями;
2. представленные материалы выполнены на высоком уровне, продемонстрирован опыт самостоятельного решения профессиональных творческих задач;
3. материалы практики отражают использование навыков журналиста-международника.

Оценка «незачет» ставится в каждом из следующих случаев:

1. материалы практики представлены не в полном объеме или не представлены;
2. материалы практики не оформлены в соответствии с требованиями;
3. практика была пройдена без согласования места прохождения и оформления направления в соответствии с требованиями;
4. качество опубликованных или подготовленных материалов может быть оценены преподавателем, принимающим практику, как низкое;
5. за время производственной практики студент не выполнял работу, позволяющую ему приобрести навыки работы по профилю магистерской программы или улучшить необходимые для данной специализации знания.

**3.1.3.3. Оценочные средства: контрольно-измерительные материалы и фонды оценочных средств** *(виды и примеры)*

Защита практики происходит по группам открыто и гласно.

Преподаватель знакомится с материалами практики заблаговременно, назначает рецензента из числа студентов группы и предоставляет ему возможность ознакомиться с материалами практики.

На зачете студент должен представить перед группой краткий отчет о прохождении летней производственной практики, ответить на возникшие вопросы преподавателя и студентов. Отчет должен содержать ответы на следующие вопросы: где студент проходил практику, в чем заключались задания редакции, какие сложности возникли при выполнении заданий, какие основные уроки студент извлек из работы во время прохождения практики, а также краткое представление содержания материалов.

Отчет студента сопровождается презентацией (Power-Point, Prezi, другие формы). Длительность презентации – не менее 7 минут.

**3.1.3.4. Рекомендуемая форма отчета о практике**

1. Титульный лист.

2. Содержание отчета.

3. Введение.

4. Основные результаты практики.

5. Заключение (основные выводы и предложения).

6. Список использованных литературных источников и информационных материалов.

7. [Перечень использованного оборудования, в том числе оборудования Научного парка СПбГУ.](https://delo.spbu.ru/deloweb/Pages/Resolution/ResolutionView.aspx?id=5776206&rc_id=20666610&card_id=0.LLPA.2FWWP.&cabinet_id=7415177)

8. Приложения (индивидуальное задание на производственную практику, календарный график выполнения работ, дополнительные таблицы, рисунки, графики, отзыв представителя организации).

**3.2. Кадровое обеспечение**

**3.2.1. Образование и (или) квалификация штатных преподавателей и иных лиц, допущенных к проведению практик** *(раздел обязательный для заполнения при проведении практики в Научном парке СПбГУ)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Лица, допущенные к проведению практики** | **Образование/квалификация** |
| Работники СПбГУ: |  |
| * Координатор практики | Главный и/или ведущий специалист в этой области |
| * Руководитель практики | Должен иметь ученую степень и/или ученое звание, а также опыт планирования и организации учебного процесса |
| * Научный руководитель/директор клиники |  |
| * Директор ресурсного центра Научного парка |  |
| Представители работодателей (ИС Партнер) *(определяются актуальным оглашением/договором)* |  |
| * Руководитель практики |  |
| * Куратор |  |
| * Иные |  |

**3.2.2. Обеспечение учебно-вспомогательным и (или) иным персоналом** *(раздел обязательный для заполнения при проведении практики в Научном парке СПбГУ (уточняется в профильном управлении))*

□ да

* нет

*(указать, какой персонал, если ответ «да»)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебно-вспомогательный и (или) иной персонал** | **Образование/квалификация** |
| Работники СПбГУ: |  |
| * Тьютор |  |
| * Специалист клиники |  |
| * Специалист ресурсного центра Научного парка |  |
| * Иные |  |

**3.3. Материально-техническое обеспечение** *(указать перечень оборудования)*

Практика проходит на предприятии, имеющем соответствующее оборудование и специализированные помещения для подготовки журналистских материалов.

□ отметить, если предусмотрено прохождение практики на модернизированном в течение последних пяти лет научном оборудовании с использованием актуального специализированного программного обеспечения и др. средств

**3.3.1. Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения практики**

**3.3.2. Характеристики аудиторного оборудования, в том числе неспециализированного компьютерного оборудования и программного обеспечения общего пользования**

Практика проходит на предприятии, имеющем соответствующее оборудование и специализированные помещения для подготовки журналистских материалов.

**3.3.3. Характеристики специализированного оборудования** *(раздел обязательный для заполнения при проведении практики в Научном парке СПбГУ)*

**3.3.4 Характеристики специализированного программного обеспечения**

Не предусмотрено

**3.3.5 Перечень, объемы и характеристики требуемых расходных материалов** *(указать перечень расходных материалов)*

По нормативам

**3.4. Информационное обеспечение** *(обязательно согласование с Научной библиотекой им. М. Горького СПбГУ)*

**3.4.1 Список обязательной литературы**

1. Корконосенко С. Г. Введение в журналистику: учебное пособие. М., 2011.
2. КорконосенкоС. Г. Теория журналистики: моделирование и применение. М., 2010.
3. Международные стандарты профессиональной этики журналистов Учебно-методическое пособие. Сост. А. В. Байчик, Ю. В. Курышева, С. Б. Никонов. — СПб. : С.-Петерб. гос. ун-т, Высш. шк. журн. и масс.коммуникаций, 2012.
4. Основы журналистской деятельности: учебник / ред. С. Г. Корконосенко. М., 2013.
5. Политическая журналистика: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. С. Г. Корконосенко. М., 2015.
6. Репортаж: искусство повествования Практическое пособие. Литвиненко А.А. СПб.: Санкт-Петербургский государственный университет, Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций, 2013.
7. Сидоров В. А. Политическая культура журналиста : учеб.пособие. СПб., 2010.
8. Социология журналистики / под ред. С. Г. Корконосенко. М., 2013.

**3.4.2 Список дополнительной литературы**

1. Абов Е. О проблеме профессиональных стандартов в российской прессе / Гильдия издателей периодической печати. URL: –<http://www.presscouncil.ru/index.php/teoriya-i-praktika/knigi-i-stati/305-o-probleme-professionalnykh-standartov-v-rossijskoj-presse>.
2. Амзин А. "Новостная интернет-журналистика". URL: <http://alex-alex.ru/nij/NIJ-2-20131006.pdf>.
3. Бершидский Л. Д. Ремесло. URL: http://www.litres.ru/leonid-bershidskiy/remeslo/.
4. Блохин И. Н. Журналистика в этнокультурном взаимодействии. СПб., 2013.
5. Васильева Л. А. Делаем новости! М.: Аспект Пресс, 2003.
6. Ганапольский М. Кисло-сладкая журналистика. АСТ, 2008.
7. Мельник Г. С. Деловая журналистика: учебное пособие / Г. С. Мельник, С. М. Виноградова. СПб., 2010.
8. Мельник Г. С. Общение в журналистике: секреты мастерства: монография. СПб., 2008.
9. Реснянская Л. Л. СМИ и политика. М., 2007.
10. Розенталь Д.Э., Джанджакова Е.В., Кабанова Н.П. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию М.: ЧеРо, 1999.
11. Сетевые СМИ российского мегаполиса : Кол.монография / под ред. И. Н. Блохина, С. Г. Корконосенко. СПб., 2011.
12. Тертычный А. А. Аналитическая журналистика: познавательно-психологический подход. М., 1998.
13. Шостак М. И. Репортер: профессионализм и этика. М., 2001.
14. The Public Appetite for Foreign News on TV and Online. Richard Sambrook, Simon Terrington and David Levy // Reuters Institute for the Study of Journalism Reports, April 2013. URL: <https://reutersinstitute.politics.ox.ac.uk/fileadmin/documents/Publications/Working_Papers/The_Public_appetite_for_foreign_news_on_TV.pdf>
15. Альянс: Актуальные проблемы журналистиковедения и смежных областей знания: сборник / ред. В. И. Чередниченко. Краснодар, 2009.

**3.4.3 Перечень иных информационных источников**

Научный парк СПбГУ http://researchpark.spbu.ru/

Научная библиотека им. А. М. Горького (СПбГУ) - http://www.library.spbu.ru/  
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU- http://elibrary.ru/defaultx.asp  
Российская государственная библиотека - http://www.rsl.ru/  
Российская национальная библиотека - http://www.nlr.ru/

**Раздел 4. Разработчик (-и) программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | звание | должность | Структурное подразделение |
| Журавлева Нина Николаевна | - | Доцент | Институт «Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций» |